



## **Protokoll zur Sitzung des Umwelt- und Sozialausschusses der Gemeinde Nußdorf am Haunsberg**

**Mittwoch, den 2. Juli 2014 um 19:30 Uhr**

Anwesende: Bgm. Johann Ganisl  
Vorsitzende: Waltraud Brandstetter  
Harald Stürzer  
Carina Hopferwieser  
Sonja Luginger  
Nina Benischke-Büchsner  
Peter Michalek  
Günther Daxer  
Rosemarie Huber / Kindergartenleiterin  
Sylvia Dussing / Tagesmutter  
Rosmarie Hauser / Schriftführerin

Entschuldigt: -

### **TAGESORDNUNG**

- 1. Begrüßung**
- 2. Protokoll der letzten Sitzung**
- 3. Wahl eines Schriftführers/Schriftführerin**
- 4. Krabbelgruppe sowie Aufnahmekriterien in die Krabbelgruppe**
- 5. Österreichisches Rotes Kreuz: Angebot/Kurse für pflegende Angehörige**
- 6. Sonstiges**

### **zu Pkt. 1) Begrüßung**

Obfrau Waltraud Brandstetter begrüßt alle Anwesenden pünktlich um 19:30 Uhr und verliest die Tagesordnungspunkte.

### **zu Pkt. 2) Protokoll der letzten Sitzung**

Die Tagesordnungspunkte der letzten Sitzung (Mittwoch, 12. Juni 2013) werden verlesen. Diese werden von allen zur Kenntnis genommen. Es gibt keine Einwände.

### **zu Pkt. 3) Wahl eines Schriftführers/Schriftführerin**

Rosmarie Hauser wird als zukünftige Schriftführerin vorgeschlagen. Diese erhält von allen ihre Zustimmung und nimmt die Aufgabe an. Ein Stellvertreter wird nicht bestimmt bzw. gewählt.

### **zu Pkt. 4) Krabbelgruppe sowie Aufnahmekriterien in die Krabbelgruppe**

Unter Anwesenheit von Kindergartenleiterin Rosemarie Huber sowie Tagesmutter Frau Sylvia Dussing werden die Aufnahmekriterien gemäß „Krabbelgruppenkonzept“ besprochen, diese lauten wie folgt:

- Berufstätigkeit der Eltern und Hauptwohnsitz in Nußdorf
  - a. Benötigung der vollen Betreuungszeit (= Öffnungszeit)
  - b. Benötigung der geringeren Betreuungszeit
  - c. Längerfristige Ausbildung oder Studium
  - d. Kinder aus anderen Gemeinden
  
- Ausschluss vom Besuch der Krabbelgruppe:
  - a. Wenn Eltern oder Erziehungsberechtigte die Krabbelgruppenordnung nicht einhalten
  - b. Wenn die vereinbarten Betreuungszeiten nicht eingehalten werden
  - c. Wenn das Kind nicht ordnungsgemäß an die Pädagoginnen übergeben oder abgeholt wird

### **Des Weiteren werden folgende Punkte aus der Krabbelgruppenordnung besprochen:**

#### Öffnungszeiten

- Die Krabbelgruppe ist von Montag bis Freitag von 7:30 – 13:30 geöffnet.
- Die Kinder sollten bis 8:30 Uhr in die Krabbelgruppe gebracht werden.
- An gesetzlichen Feiertagen, Weihnachts- und Osterferien, sowie im August ist die Krabbelgruppe geschlossen. Ferienregelungen werden immer rechtzeitig bekannt gegeben.

#### Gebühren

- Der monatliche Beitrag ist 11 mal im Jahr zu entrichten.
- Der Beitrag sowie die Betreuungsstunden sind gestaffelt:  
Bis zu 20 Wochenstunden = ½ Betreuungstarif .....116,00 €  
Bis zu 30 Wochenstunden = ¾ Betreuungstarif.....135,00 €
- Zu den monatlichen Tarifen gewährt das Land Salzburg einen monatlichen Zuschuss von 12,50 € je Kind.
- Die Gebühren werden mittels Abbuchungsauftrag jeden Monat von der Gemeinde eingehoben.
- Gebühr für das eingenommene Mittagessen: ~ 1,60 € (voraussichtlich)

### **Folgende Punkte/Aspekte betreffend Krabbelgruppe werden besprochen bzw. diskutiert:**

- Gemäß Rosemarie Huber ist es zwingend erforderlich, einen Arbeitsnachweis/eine Arbeitsbestätigung bzw. eine Bestätigung über eine längerfristige Ausbildung vorzulegen.
- Während der Eingewöhnungsphase (4 Wochen) kann die Mutter nicht berufstätig sein, außer sie stellt eine Stellvertreterin/einen Stellvertreter zur Verfügung.
- **Hauptkriterium** für die Aufnahme in die Krabbelgruppe ist die **Berufstätigkeit der Eltern bzw. ein voraussichtlicher Berufswiedereinstieg (Arbeitsbestätigung der Eltern kann nachgereicht werden)** – berufstätige Eltern sind vorrangig zu behandeln.

*Aufgrund der bereits angekündigten Aufnahmekriterien wurde an Herrn Peter Michalek ein Brief der Fam. Kofler/Ziegler aus Weitwörth, gerichtet an Bgm. Johann Ganisl, übermittelt, in welchem das Kriterium „Berufstätigkeit der Eltern“ sowie die Aufnahmekriterien in die Krabbelgruppe kritisiert werden. Peter Michalek wird Frau Kofler auf eine eventuell mögliche, stundenweise Betreuung bzw. Unterbringung bei Tagesmutter Sylvia Dussing verweisen.*

- Kontingent Krabbelgruppe: 8 Kinder – das Kontingent ist gemäß aktuellem Stand bereits tageweise ausgelastet.
- Der stundenweise Betreuungsbedarf für Kinder NICHT-berufstätiger Eltern kann bzw. soll über „Tagesmütter“ abgedeckt werden. Laut Aussage von Tagesmutter Sylvia Dussing ist ihrerseits stundenweise geringfügig noch Kapazität.
- Frau Dussing wird den „Bedarf“ an Tagesmüttern mit der zuständigen Leiterin besprechen – der Beruf Tagesmutter soll „beworben“ werden um diesen attraktiver zu machen (z.Bsp. Gde.-Mitteilungsblatt: Ausgabe September 2014 – „Wie sieht ein Tag bei einer Tagesmutter aus“).

### **zu Pkt. 5) Österreichisches Rotes Kreuz: Angebot/Kurse für pflegende Angehörige**

Das Österreichische Rote Kreuz bietet einen Kurs für „pflegende Angehörige“ an, welcher durch die Gemeinde beworben bzw. publik gemacht werden kann:

- Der Kurs beinhaltet eine Anleitung für pflegende Angehörige über „richtige Pflege“, d.h. eine Einschulung über Grundpflege, Behandlungspflege sowie eine Beratung über den Umgang mit „zu pflegenden Menschen“.
- Pro betreuter Person können 2 Pflege-Coaching-Schecks beansprucht bzw. eingelöst werden.
- Kosten: 39,50 € pro Einheit – diese werden von der Gemeinde bzw. vom Roten Kreuz zu je 50 % übernommen.
- Die Einschulung erfolgt „vor Ort“.

Das Angebot wird als sehr sinnvoll empfunden und erhält allseits Zustimmung. Das Angebot soll in der nächsten Ausgabe des Mitteilungsblattes der Gemeinde Nußdorf publik gemacht werden.

### **zu Pkt. 6) Sonstiges**

**Spielplatz:** Auf Wunsch von Carina Hopperwieser soll der „Turm“ des öffentlichen Spielplatzes, welcher 4-seitig-offen ist, „absturzsicherer“ gemacht werden.

**Glascontainer:** Ein Glascontainer soll im Bereich der Pizzeria „San Remo“ aufgestellt werden. Umweltberater Helmut Timin soll diesbezüglich kontaktiert werden.

### **Müllablagerungen**

**Spar-Markt:** Aufgrund häufig vorkommender Restmüllablagerungen im Bereich des Spar-Marktes soll ein „Hinweis“, dass Müllablagerungen verboten sind, angebracht werden.

G:\tausch\msoffice\Gemeindevertretung\protokolle\umwelt\protokoll 2014-07-02.doc

#### **Altkleider-Container:**

Der Regionalverband Flachgau-Nord veranlasst, dass in der Gemeinde Nußdorf, im Bereich des Spar-Marktes, ein legaler Altkleider-Container aufgestellt werden wird.

#### **Gemeindeamt-Neubau:**

Das Projekt „Gemeindeamt-Neubau“ geht mit großen Schritten voran. Geplanter Start ist im Frühjahr 2015, d.h. Abrissarbeiten werden voraussichtlich im Jänner/Februar 2014 stattfinden. Der Neubau wird zu 39 % durch das Land Salzburg / GAF gefördert. Geplantes Baumaterial ist „Brettschichtholz“.

#### **Kassenarztstelle:**

Seit 1. Juli 2014 hat die Gemeinde Nußdorf erstmals mit Dr. Christoph Michael Hubner eine Kassenarztstelle. Die Zulassung einer Hausapotheke steht bevor.

#### **Pfarrheim anmieten:**

Aufgrund des bevorstehenden Gemeindeamt-Neubaus bzw. vorübergehender Unterbringung der Gemeindebediensteten im Feuerwehrhaus Nußdorf wird von Bürgermeister Johann Ganisl vorgeschlagen, Räumlichkeiten im Pfarrheim Nußdorf anzumieten. Dies soll eine Ausweichmöglichkeit für div. Vereine (Union VitActiv, Kameradschaftsbund, Pensionistenverband..) während der Bauphase bieten. Dem Vorschlag wird von allen Seiten zugestimmt.

#### **Betreubares Wohnen:**

Aufgrund der bevorstehenden Fertigstellung des Projektes „Betreubares Wohnen“ wird ein gemeinsamer Besichtigungstermin für Gemeindebedienstete bzw. für alle Mitglieder der Gemeindevertretung vereinbart: Dienstag, 15.07.2014 – 14:00 Uhr

#### **Straßenbeleuchtung „Grafenstraße“:**

Harald Stürzer merkt an, dass die Beschattung der Straßenbeleuchtung „Grafenstraße“ nun durch diverse durchgeführte Änderungen verbessert wurde.

#### **Jugendbeauftragtenwahl:**

Da sich bis dato niemand bereit erklärt hat, das Amt des Jugendbeauftragten zukünftig auszuüben, wird befürwortet, dass ein Schreiben der bisherigen Jugendbeauftragten aufgesetzt wird, indem sie vermitteln, dass sie ihr Amt zurücklegen.

**Waltraud Brandstetter bedankt sich &  
beendet um ca. 20:50 Uhr die Sitzung!**

**Schriftführerin:**



Rosmarie Hauser